

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новокаргинская средняя общеобразовательная школа № 5»

Номер документа	Дата
01-04-015	27.01.2023 г.

ПРИКАЗ

О создании в 2023 году на базе МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в МБОУ Новокаргинская СОШ № 5, в соответствии с письмом министерства образования Красноярского края от 25.11.2022 №75-14716 «О создании Центров «Точка роста» в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Новокаргинская СОШ № 5. (Приложение 1)
3. Утвердить дорожную карту по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста». (Приложение 2)
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор школы



Эстер А.С.

Положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на территории Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 (далее – Центр), расположенной по адресу: Красноярский край, Енисейский район, п. Новокаргино, ул. Школьная, 1, создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование» и регионального проекта Красноярского края «Современная школа».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической

направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;
- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Перечень показателей и индикаторов деятельности Центра и их значения на текущий год и плановый период (с разбивкой по годам) устанавливается согласно *приложению №1* к настоящему положению.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах края, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по созданию центров образования «Точка роста»
естественно-научной и технологической направленностей
в 2023 году

Приложение № 2 к приказу
 № 01-04-015 от 27.01.2023 г.

Выполнение ремонтных работ и приобретение мебели

№	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственный	
			МКУ «Управление образования»	Общеобразовательное учреждение
1.	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Енисейского района»	в течении 10 дней после подписания соглашения с МО	Непомящих Л.В.	-
2.	Проект дизайна и зонирования помещений «Точка роста»	до 01.02.2023	Непомящих Л.В. Дукманова Е.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.,
3.	Заключение соглашения с министерством образования на субсидию	до 01.03.2023	Чернова Н.В.	-
4.	Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями	до 15.03.2023	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.,
5.	Заключение соглашений с ОУ на иную цель	В течение 10 дней после заключения соглашения с МО	Солдатов Ю.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.,
6.	Направление письма и дефектной ведомости в	до 01.02.2023	Дукманова Е.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В.,

	МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района» о составлении локально-сметного расчета и технического задания на ремонтные работы			Эстер А.С.,
7.	Составление технического задания, локально-сметного расчета на ремонтные работы	до 31.03.2023	Непомящих Л.В. Дукманова Е.А. МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ»	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
8.	Определение подрядчика на ремонтные работы	до 10.05.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
9.	Заключение контракта на ремонтные работы	до 20.05.2023	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
10.	Заключение договора с МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района» на технический надзор за проведением капитального ремонта	В день заключения контракта на ремонтные работы	Дукманова Е.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
11.	Выполнение ремонтных работ	до 15.07.2023		Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
12.	Контроль за проведением ремонтных работ	ежедневно		
13.	Приемка выполненных ремонтных работ	16.07.2023		
14.	Подготовка пакета документов на оплату в Министерство образования	В течение 2 дней после подписания акта выполненных работ	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
15.	Определение подрядчиков по приобретению мебели, заключение контрактов	до 01.04.2023	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
16.	Контроль за доставкой мебели	до 20.07.2023		Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
17.	Подготовка пакета документов на оплату в Министерство образования	В течение 2 дней после подписания акта приемки мебели	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
Приобретение оборудования (стандартный набор)				

18.	Определение списка необходимого оборудования согласно инфраструктурному листу	до 12.12.2022	Дукманова Е.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
19.	Запрос коммерческих предложений на определение цены контракта	до 05.12.2022	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
20.	Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями	до 01.02.2023	Чернова Н.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
21.	Подготовка пакетов документов на проведение электронных аукционов	до 01.03.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
22.	Оформление заявок в системе Веб торги	до 31.03.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
23.	Работа в системе Веб торги по проведению торгов и заключению контрактов	до 31.03.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
24.	Работа в системе РВПО (отчеты, размещение информации)	В течение года	Чернова Н.В.	-
25.	Работа в системе РВПО: (размещение фотографий) (заполнение раздела финансовое планирование по проекту «Точка роста» на 2023 год)	до 30.08.2023 до 12.12.2022	Солдагова Ю.А.	-
26.	Работа в системе НП «Образование»	В течение года	Чернова Н.В.	-
27.	Заключение контрактов по итогам торгов	до 01.05.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
28.	Контроль за исполнением контрактов по торгам	до 01.08.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
29.	Контроль за доставкой оборудования по торгам	до 20.07.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
30.	Приемка оборудования (по торгам)	В течение 2 дней момента поставки	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
31.	Передача оборудования (по торгам) школам	В течение 10 дней	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.

		момента получения		
32.	Подготовка пакета документов на оплату в МО	В течение 2 дней после подписания акта приемки передачи оборудования	Чернова Н.В.	-
33.	Контроль оплаты контрактов в срок	постоянно	Чернова Н.В. Межведомственная бухгалтерия	-
34.	Заключение дополнительных контрактов на оборудование (по экономии)	До 30.05.2023	-	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
35.	Контроль за исполнением дополнительных контрактов	До 01.08.2023	-	
36.	Контроль за доставкой дополнительного оборудования	До 30.07.2023	-	

Подготовка пакета документов, регламентирующих деятельность центров образования

37.	Внесение изменений в устав ОУ (структурное подразделение «Точка роста»)	до 01.08.2022	Сидорова К.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
38.	Внесение изменений в штатное расписание (введены должности «руководитель центра», «педагог дополнительного образования» и т.д.)	до 15.07.2023	Бурбукина Е.К. Воронова Н.Г. (по согласованию)	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
39.	Приказ о создании центра образования «Точка роста»	до 01.02.2023	Федорова А.И.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
40.	Приказ о назначении руководителя центра образования «Точка роста»	до 01.02.2023	Федорова А.И.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
41.	Положение о деятельности центра образования «Точка роста»	до 01.02.2023	Федорова А.И.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
42.	Составление списка педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста»	до 01.03.2023	Яркова А.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
43.	Обучение педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста»	Май – август, 2023	Яркова А.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
44.	Внесение изменений в рабочие программы педагогов по предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», «Информатика и ИКТ»	Май, 2023	Бабкина Н.А. Яркова А.В. Мальшева О.М.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.

45.	Разработка программы дополнительного образования	Март-апрель, 2023	Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
46.	Разработка элективных курсов, курсов по выбору, внеурочной деятельности	Апрель, 2023	Бабкина Н.А. Яркова А.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
47.	Внесение изменений в основную образовательную программу (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО)	Апрель-июнь, 2023	Мальшева О.М. Яркова А.В. Бабкина Н.А. Мальшева О.М.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
48.	Создание раздела на сайте ОУ центр образования «Точка роста»	Май, 2023	Яркова А.В. Январева Г.А. Лукманова Е.А. Чернова Н.В. Федорова А.И.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
49.	Публикации сведений о функционировании центров образования «Точка роста» (проводимые мероприятия) через сайт ОУ, в социальных сетях	Постоянно (начиная с сентября 2023)	Яркова А.В. Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
50.	Подготовка сценария открытия «Точка роста»	до 20.08.2023	Яркова А.В., Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
51.	Разработка программ, реализуемых в сетевой форме	Март-апрель, 2023	Яркова А.В. Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
52.	День открытых дверей центров образования «Точка роста»	01.09.2023	Яркова А.В., Январева Г.А. Непомнящих Л.В.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
53.	Мониторинг достижения показателей плана мероприятий	Ежеквартально	Яркова А.В., Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.
54.	Медиаплан информационного сопровождения и функционирования центра образования «Точка роста»	до 15.05.2023	Январева Г.А.	Прудников Ю.Л., Мельникова С.В., Эстер А.С.