

Утверждаю
И.о. директора МБОУ
Новокаргинская СОШ № 5
_____ Эстер А.О.

Программа
профилактики учебной неуспешности обучающихся
на 2023 – 2026 годы

п. Новокаргино, 2023 г

1. Цель и задачи программы

Цель: разработать и внедрить систему профилактики учебной неуспешности обучающихся за счет повышения уровня профессионального мастерства педагогов, внедрения современных технологий обучения, обеспечения индивидуализации образовательного процесса, вовлечения родителей в обучение и воспитание детей, способствующую ежегодному снижению доли учеников с рисками школьной неуспешности на 3-5% к концу 2026 года.

Задачи:

1. Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями, средствами формального, неформального, информального образования.
2. Обеспечить внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся через развитие профессиональных обучающихся сообществ педагогов (*Приложение 1*).
3. Обеспечить 100% включенность педагогов и специалистов общеобразовательной организации в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.
4. Сформировать банк информационных и методических ресурсов (в том числе электронных), успешных педагогических практик по работе со слабоуспевающими учениками/с детьми с особыми образовательными потребностями и организовать обучающие мероприятия для педагогов по использованию ресурсов банка.
5. Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса за счет разработки и внедрения индивидуальных образовательных маршрутов/адресных образовательных программ для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, в т. ч. для детей с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования, организации тьюторского сопровождения обучающихся для ликвидации учебных дефицитов.
6. Разработать и внедрить алгоритм по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении с обязательным привлечением к его реализации специалистов психолого-педагогических служб, в том числе используя внешние ресурсы. (*Приложение 3*)
7. Внедрить систему наставничества (*учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик*) в работу со слабоуспевающими учениками и обучающимися, испытывающими затруднения в обучении.
8. Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся.
9. Обеспечить повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды, способствующей созданию атмосферы эмоционального принятия, психологического комфорта.

2. Целевые показатели

Индикатор	Текущее значение	Планируемые значения (с накопительным эффектом)		
		2024	2025	2026
1. По направлению: «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями» (задачи 1-4)				
1. Доля педагогических работников, прошедших адресное обучение по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями	0%	25%	45%	100%
2. Доля педагогических работников включенных в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся	10%	25%	45%	100%
4. Доля педагогических работников, представивших свои практики по работе со слабоуспевающими учениками//с детьми с особыми образовательными потребностями.	0%	5%	10%	15%
5. Доля педагогических работников, применяющих в образовательной деятельности технологии, формы, методы обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся	10%	25%	45%	100%
6. Доля педагогических работников, использующих информационную образовательную среду и электронные (цифровые) ресурсы (цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Онлайн-платформа, «Цифровой образовательный контент») в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении	50%	100%	100%	100%

7.Доля педагогических работников, внедряющих технологии и практики в образовательную деятельность	0%	25%	55%	100%
2.По направлению: «Индивидуализация образовательного процесса» (задачи 5-7)				
9.Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) охваченных тьюторским сопровождением	45%	55%	65%	не менее 75%
10.Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) для которых разработаны и реализованы индивидуальные образовательные маршруты	0%	25%	45%	100%
11.Снижение доли обучающихся, в отношении которых имеется расхождение средневзвешенного балла по результатам внешних оценочных процедур и средневзвешенного балла по результатам текущего и промежуточного оценивания	на 10% ежегодно			
12.Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе	80%	100%	100%	100%
13.Наличие действующих наставнических пар по форме «учитель-ученик» Наличие действующих наставнических пар по форме «ученик-ученик», в том числе с участием ассистента учителя	0%	30%	50%	Не менее 80%
14.Наличие банка данных о детях «группы риска»	Ежегодное обновление			
15.Доля утвержденных программ внеурочной деятельности в поддержку учебных предметов (русский язык, математика, история, физика)	10 %	100%	100%	100%
16.Наличие программ внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности	2	4	4	Не менее 5
17.Количество протоколов заседания органовобщественного управления (педсовет, профилактический совет, ПП консилиум) на которых обсуждались вопросы учебной неуспешности учащихся	1	2	3	5
По направлению: «Работа с родителями» (задача 8)				
19.Доля родительской общественности, вовлеченной в деятельность, направленную на профилактику учебной	10%	50%	75%	100%

неуспешности обучающихся от общего числа родителей (законных представителей) ОО				
20. Доля родительской общественности, удовлетворенной организацией работы в школе профилактики рисков учебной неуспешности обучающихся.	50%	65%	70%	85%
21. Доля реализованных ИОМ для детей, испытывающих затруднения в обучении, согласованных с родителями (законными представителями) обучающихся	25%	50%	75%	100%
22. Доля педагогических работников, активно осуществляющих обратную связь с родителями (законных представителями), предоставляющих им информацию по учебной успешности/неуспешности обучающихся по различным каналам коммуникации (в чатах мессенджеров и др.)	50%	65%	70%	85%
По направлению: «Создания благоприятного климата в ОО (в том числе с обязательным включением педагога -психолога)» (задача 9)				
23. Доля учителей от общего количества педагогов школы, эффективно применяющих мультимедийное интерактивное оборудование, современные информационные ресурсы в образовательной деятельности	50%	75%	100%	100%
25. Доля мероприятий, направленных на профилактику учебной неуспешности с участием педагога-психолога от общего количества проведенных профилактических мероприятий	50%	65%	85%	100%
26. Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (<i>Положения о совете по профилактике, о школьном ППК</i>)	-	есть	есть	есть
27. Наличие педагога-психолога		есть	есть	есть

3. Методы сбора и обработки информации

С целью анализа реализации программы профилактики учебной неуспешности, достижения ее целевые показатели, принятых управленческих решений методами сбора и обработки информации, являются:

- использование данных федеральной и региональной информационной систем обеспечения проведения ГИА обучающихся; федеральной информационной системы оценки качества образования ВПР, национальные и международные исследования качества образования);
- анализ результатов текущего оценивания образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения по всем учебным предметам (в т. ч. результатов промежуточной аттестации) с целью своевременного выявлению затруднений и обеспечения индивидуализации учебного процесса;
- проведение анкетирования, тестирования, собеседований/наблюдений с целью диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;
- проведение опросов /собеседований /анкетирования/ наблюдений обучающихся, родителей, педагогов, в т. ч. контекстный анализ информации по результатам интервьюирования/собеседования с руководителями ШМО, педагогами; анализ диагностических карт;
- посещение уроков / курсов ВУД / занятий в целях выявления объективности оценивания обучающихся; оценки внедрения в образовательный процесс технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся;
- рассмотрение результатов реализации программы (в том числе в форме статистики) на совещании при директоре (не менее двух раз в год), на педагогических советах согласно планам их проведения с фиксированием в протоколах и форме мониторинга реализации программы

4.Срок реализации программы 2023-2026 учебный год с последующей ежегодной пролонгацией программы.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

Меры — изменения в функционале специалистов, педагогов или администрации ОО в условиях реализации Программы профилактики, формирование новой организационной структуры и т.д.

Мероприятия — действия, совершаемые для решения задачи. разработать ИОМ для обучающегося, подобрать учебные задачи для ликвидации пробелов к конкретной теме и т.д.

Направления	Мероприятия
<p><i>«Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО по вопросам организации образовательной деятельности с учениками, испытывающими затруднения в обучении, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации педагогических работников средствами формального, неформального и информального образования, включая диагностику профессиональных дефицитов педагогов и выстраивание индивидуальных программ их профессионального развития. 2. Организация внутри учрежденческого/ межшкольного обучения/стажировок/внедрения моделей наставничества «педагог-педагог». 3. Разработка управленческих проектов по внедрению цифровых образовательных контентов // создание информационно-образовательной среды педагогического мастерства и др. 3. Организация мероприятий, направленных на выявление и тиражирование успешных практик по снижению рисков учебной

	<p>неуспешности обучающихся: деятельность в постоянном режиме <i>Примеры мероприятий: «Участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности»</i></p>
<p>«Индивидуализация образовательного процесса».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка/корректировка/приведение в соответствие локальных нормативных актов ОО, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса (положения об ИОМ, ИУП, зачете результатов освоения ОП в качестве результатов освоения ООП; регламенты работы; образцы (шаблоны) документации педагога, классного руководителя (технологические карты педагога, алгоритм работы с неуспевающими, журналы коррекционной работы, листы продвижения и т. п.). 2. Разработка и внедрение ИОМ для слабоуспевающих, неуспевающих, детей с особыми образовательными потребностями. 3. Внедрение технологий тьюторского сопровождения обучающихся, испытывающих затруднения в обучении. 4. Внедрение моделей наставничества «ученик-ученик», «учитель- ученик». 5. Разработка программ ВУД в поддержку учебных предметов/по работе над типичными ошибками; дополнительных общеобразовательных программ по формированию функциональной грамотности и т. д.
<p>«Работа с родителями»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация просветительской работы с родителями по различным тематикам (законных представителей) обучающихся — встречи, собрания, совещания, консультации (индивидуальные/групповые), медиа-проекты, рекомендации, памятки, буклеты. 2. Организация «клуба помощи родителям» (законным представителям). Обеспечение доступности и открытости (прозрачности) информации: стенды, баннеры, вкладки на сайтах реклама, информирование о реализуемых образовательных программах; 3. Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей/реализация социальных проектов
<p>Исполнители</p>	<p>Директор, заместитель директора, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог, социальный педагог.</p>
<p>Приложения</p>	<p>Приложение 1. План действий по преодолению учебной неуспешности. Приложение 2. Функционально-содержательная модель профилактики учебной неуспешности. Приложение 3. Проявления трудностей в обучении на разных этапах возрастного развития.</p>

Приложение 4. Этапы профилактики учебной неуспешности.

Приложение 5. Технологическая карта педагогической программы работы с учениками, испытывающими затруднения в обучении.

Приложение 6. Деятельность участников образовательного процесса.

Приложение 7. Документация.

Приложение 8. Система работы с неуспевающими детьми

Приложение 9. Методики исследования.

План действий по преодолению учебной неуспешности

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО в части работы с отстающими			
1. Повышение профессиональной квалификации учителей-предметников в рамках формального, информального, неформального образования.	В течение года	Зам. директора по УВР	Прохождение КПК
Индивидуализация образовательного процесса			
1. Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь – октябрь	Учителя-предметники	Входные к.р. и с.р.
2. Учет и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения		Зам. директора по УР	Список по форме
3. Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся		Зам. директора по УР	Уточненный список
3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка на текущую четверть.	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Учителя-предметники	Планы в общей папке работы с неуспевающими детьми, в планах кл.руководителей
4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока	В течение учебного года.	Учителя-предметники	Поурочное планирование

1. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса. В план учителю включить обязательно: *контрольный срез знаний детей; *индивидуальную работу по ликвидации пробелов; *ведение тематического учета знаний слабых детей; *отражение индивидуальных заданий; *заслушивание результатов на педсовете школы.	В течение учебного года	Учителя-предметники Зам. директора по УР	Поурочное планирование учителя-предметника. Протоколы МО и МС
2. Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадах по предмету.	В течение учебного года	Учителя-предметники	Рабочие тетради учащихся
3. Контроль ведения тетрадей слабоуспевающими учениками	В течение учебного года	Зам. дир. по УР	Рабочие тетради учащихся
4. Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком		Зам. директора по УР	Аналитическая справка административного контроля
5. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.		Администрация	Информационная справка
Создание благоприятного климата в ОО (в т. ч. с участием специалистов психолого-педагогической службы)			
1. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы с классным руководителем, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь – октябрь	Зам.директора по УВР, руководители методобъединений	Запись в индивидуальных планах работы отстающими, планах классных руководителей
2. Обсуждение причин неуспеваемости на педсовете школы	По необходимости.	Учителя-предметники, классные руководители	Протоколы
3. Составление общешкольного плана работы с неуспевающими	Сентябрь	Зам. директора по УР	План
6. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ.	В течение учебного года.	Зам. директора по УР	Информационная справка

Работа с родителями			
1. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся на заседание педагогического совета или Совета профилактики школы с целью профилактики их неуспеваемости	В течение учебного года	Кл. руководители, зам. дир. по УВР, социальный педагог,	Протоколы заседания Совета профилактики педагогического совета
2. Беседы с родителями слабоуспевающих учащихся		Психолог, администрация	
7. Посещение учащихся на дому с целью выяснения условий домашней подготовки, роли в ней родителей (не менее 4-х раз в год)		Классные руководители, социальный педагог	Планы кл.рук., дневник социального педагога
8. Организация выездов по месту жительства в те семьи, в которых неуспеваемость детей обусловлена невыполнением родителями своих обязанностей	По мере необходимости	Классные руководители социальный педагог	Документация социального педагога

Приложение 2

Функционально-содержательная модель профилактики учебной неуспешности

Субъект профилактики	Направления деятельности	Средства
Директор	Организация взаимодействия субъектов профилактики	Создание/организация условий проведения индивидуальных занятий учителей с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основ общеобразовательных программ
Заместитель директора	Оценка теоретической подготовки учителя. Контроль над проведением индивидуальных занятий с неуспевающими учениками	Посещение уроков. Организация обмена опытом педагогов. Проведение собеседований с классными руководителями по результатам работы с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении

<p>Учитель-предметник</p>	<p>Планирование и осуществление на уроке работы с неуспевающими обучающимися. Проведение индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ</p>	<p>Планирование и проведение уроков с использованием интерактивных методов и приемов, направленных на активизацию познавательного интереса обучающихся. Подготовка информации о предметных результатах обучения обучающегося, испытывающего трудности в обучении, о проведенной с ним работе для ППК. Развитие читательской грамотности. Использование дифференцированного обучения. Использование формирующего оценивания</p>
<p>Классный руководитель</p>	<p>Осуществление контроля за успеваемостью и посещаемостью обучающихся, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ. Участие в заседании ППК</p>	<p>Ведение журнала посещаемости учебных предметов. Разработка совместно с обучающимся (при необходимости и с привлечением родителей) индивидуального образовательного маршрута (ИОМ). Анализ промежуточных итогов реализации ИОМ, представление результатов на заседании методического объединения. Помощь обучающемуся в реализации ИОМ: организация консультаций, создание условий для работы с информационными ресурсами в стенах школы. Оповещение родителей, заместителя директора о посещаемости и успеваемости обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ. Подготовка информации на ППК</p>
<p>Педагог-психолог</p>	<p>Повышение психолого-педагогической компетентности родителей и педагогов. Участие в заседании ППК</p>	<p>Оказание консультативной помощи родителям и педагогам. Помощь в разработке ИОМ обучающегося. Разработка памяток, рекомендаций для педагогов. Посещение занятий с целью определения стиля педагогического общения педагога (коммуникативных приемов взаимодействия). Проведение обучающих семинаров для педагогов и родителей. Подготовка информации на ППК</p>
<p>Социальный педагог</p>	<p>Обследование жилищно-бытовых условий обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ. Участие в заседании ППК</p>	<p>Составление акта обследования жилищно-бытовых условий. Подготовка информации на ППК</p>

Проявления трудностей в обучении на разных этапах возрастного развития

Сфера трудностей	Тип трудности	Проявление трудностей				
		Неготовность к школьному обучению	Начальная школа	Переход из начальной школы в основную	Основная школа	Старшая школа
Коммуникативная	В общении со взрослыми	Ограниченный словарный запас и низкий уровень владения устной речью	Трудности включения в совместную учебную деятельность	Неумение строить коммуникации с учителем в учебной деятельности	Конфликтные отношения с отдельными учителями	Нежелание и неспособность строить партнерские отношения с учителем
	В общении со сверстниками	Несформированность коммуникативных навыков общения со сверстниками	Трудности коммуникации со сверстниками в учебной и внеучебной деятельности	Неумение аргументировать свою точку зрения	Отсутствие своего круга общения в классе	Неумение вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания со сверстниками
Общеучебные и универсальные действия	В освоении учебных действий	Несформированность мотивационных, когнитивных, регулятивных предпосылок учебной деятельности	Трудности в освоении основных учебных действий	Несформированность структурных компонентов учебной деятельности (неумение учиться)	Неспособность к целеполаганию, самоорганизации, саморегуляции в учебной деятельности	Неспособность выстроить индивидуальную траекторию образования и самообразования

	В формировании мышления	Неразвитость знаково-символической функции мышления	Трудности в освоении и применении интеллектуальных операций: анализа, планирования, рефлексии	Несформированность основ теоретического мышления	Неумение работать с информацией, Критически мыслить	Неспособность осуществлять учебно-исследовательскую, проектную деятельность
Социальная адаптация	В форме девиантного поведения				Вовлеченность в буллинг в роли агрессора. Членство в асоциальной группе	
	В форме психо-эмоционального неблагополучия	Проблемное поведение: агрессивность, импульсивность, повышенная активность, плаксивость	Трудности адаптации к правилам школьной жизни. Потребность в повышенном внимании к себе, или недоверие, напряжение, боязнь	Неразвитость чувства взрослости, инфантилизм	Негативное отношение к школе. Вовлеченность в буллинг в роли жертвы	Неготовность к самостоятельной и ответственной жизни в обществе
	В форме социальной дезадаптации	Тревожность, боязнь школы	Изолированность, отвержение в классном коллективе. Отсутствие прочных дружеских связей с одноклассниками	Школьная тревожность, стресс. Отсутствие чувства принадлежности к своему классу	Гнев, агрессия, бегство, прогулы	Трудности адаптации к новому классному коллективу. Изолированность в классном коллективе

Этапы профилактики учебной неуспешности

<i>Этапы профилактики</i>	<i>Заместитель директора</i>	<i>Учитель-предметник</i>	<i>Классный руководитель</i>	<i>Педагог-психолог</i>	<i>Социальный педагог</i>	<i>Учитель- логопед, учитель- дефектолог</i>
Выявление	Анализ устных заявлений и сигналов о выявленных обучающихся трудностях в обучении. На основе предоставленной информации организация работы ППК с целью определения дальнейшей стратегии оказания помощи обучающемуся	Проведение диагностики предметных результатов успевающих обучающихся. Информирование заместителя директора о результатах диагностики	Анализ успеваемости и посещаемости. Сбор информации от учителей- предметников. Информирование: - специалистов службы психолого-педагогического сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед и пр.) о выявленных обучающихся вероятных трудностях; - родителей о выявленных проблемах и необходимости проведения углубленной психолого-педагогической	Проведение углубленной психолого-педагогической диагностики обучающихся, испытывающих трудности в обучении (при согласии родителей). Информирование Заместителя директора о результатах диагностики	Проведение комплексного обследования социально-психологических условий жизнедеятельности обучающегося	Проведение комплексной диагностики

			<p>диагностики обучающихся специалистами службы психолого-педагогического сопровождения. Информирование заместителя директора о результатах работы по выявлению обучающихся, испытывающих трудности в обучении</p>			
<p>Заседание психолого-педагогического консилиума</p>	<p>Определение дальнейшей стратегии оказания помощи обучающемуся, испытывающему трудности в обучении</p>	<p>Представление результатов диагностики о проведенной работе с обучающимся, испытывающим трудности в обучении -</p>	<p>Представление результатов анализа успеваемости и посещаемости обучающегося, испытывающего трудности в обучении</p>	<p>Представление результатов диагностики</p>	<p>Представлены результаты</p>	<p>Представление результатов диагностики</p>
<p>Реализация программы</p>	<p>Посещение уроков с целью контроля реализации решений консилиума. Организация обмена опытом педагогов. Проведение собеседований с классными руководителями</p>	<p>Индивидуализация обучения в соответствии с выявленными затруднениями. Планирование и проведение уроков с использованием интерактивных методов. Развитие читательской</p>	<p>Ведение журнала посещаемости. Разработка вместе с обучающимся ИОМ, подведение итогов по окончанию четверти. Помощь обучающемуся в реализации индивидуального</p>	<p>Оказание консультативной помощи родителями педагогам. Посещение уроков с целью определения стиля педагогического общения педагога. Проведение обучающих семинаров для педагогов и родителей</p>	<p>Организация летней работы и отдыха обучающегося, испытывающего трудности в обучении. Вовлечение обучающегося в кружки и секции. Посещение уроков с целью наблюдения за обучающимся.</p>	

	и по результатам работы с обучающимися, испытывающим и трудности в обучении	грамотности. Использование дифференцированного обучения. Использование формирующего оценивания. Активное обучение (проекты, исследования)	плана учебной деятельности. Уведомление родителей, заместителя директора о посещаемости и успеваемости обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ		Посещение семьи обучающегося, испытывающего трудности в обучении. Разработка рекомендаций по воспитанию детей	
--	---	---	---	--	---	--

Технологическая карта педагогической программы работы с учениками, испытывающими затруднения в обучении

<i>Виды работ</i>	<i>Когда?</i>	<i>Зачем?</i>	<i>Что?</i>	<i>Как?</i>
Работа на уроке	При выявлении стадии развития, на которой находится ученик, определении зоны его ближайшего развития посредством регулярного мониторинга, диагностики	Для предотвращения отставания, своевременного усвоения предмета	1. Создание микроклимата в классе. 2. Алгоритмизация действий. 3. Удержание интереса. 4. Формирование мотивации к обучению. 5. Стимулирование оценкой, похвалой.	1. Вести карту наблюдения 2. Работа в группах, парах. 3. Индивидуальные консультации. 4. Уроки коррекции знаний. 5. Опорные конспекты, памятки. 6. Дидактические игры.
Внеурочная деятельность	При возникновении затруднений: – в изучении нового материала; – выявлении пробелов в знаниях	Для: -предупреждения неуспеваемости; -ликвидации выявленных пробелов в знаниях; -формирования мотивации, интереса к учебе	Индивидуально- личностный подход в работе со слабоуспевающими неуспевающими учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации. 2. Оказание помощи при выполнении домашнего задания (карточки - инструкции, помощь сильным ученикам). 3. Творческие задания.
Воспитательная работа	Регулярно, опираясь на контроль со стороны учителей предметников	Для формирования личности школьника, мотивации, интереса к учебе	Индивидуально- личностный подход, создание комфортной среды	1. Вовлечение в кружки, КТД. 2. Проведение тематических классных часов, предметных недель. 3. Опора на хобби
Работа с родителями	При отставании в учебе, пропусках занятий, не выполнении домашнего задания	Для оказания профессионально - педагогической помощи	Определение типа ученика и причин его неуспеваемости	Тематические родительские собрания. Индивидуальная и групповая работа.

Деятельность участников образовательного процесса

1. Деятельность учителя с учащимся и его родителями:

- Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.
- Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный др.) для объективности результата.
- Регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления их в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).
- Комментировать отметку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)
- Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН.
- Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.
- Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более -2||)
- Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

Алгоритм действий для учителя-предметника

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>
1. Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь
2. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, врачом, логопедом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь
3. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.	В течение учебного года.
4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока	В течение учебного года.

5.Использовать на уроках различные виды опроса (устный,письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.	В течение учебногогода.
6.Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.	В течение учебногогода.
7. Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.	В течение учебного года.
8. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихсякласса, по возможности вести тематический учет знаний по предмету детей всего класса.	В течение учебного года.
9. Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих.	В течение учебного года.
10.Учить детей навыкам самостоятельной работы.	В течение учебного года.

2. Деятельность классного руководителя

- Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести: пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине); недостаточная домашняя подготовка; низкие способности; нежелание учиться; недостаточная работа на уроке; необъективность выставления оценки на уроке; большой объем домашнего задания; высокий уровень сложности материала и другие причины.

- В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

- а) Болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.
- б) Мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.
- в) Освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.
- г) По семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ). Неуважительными причинами считаются: пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

- Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические). В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

- В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору, заместителю директора по УР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

- При необходимости – организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.
- В случае выполнения всех требований и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.
- Для определения путей формирования учебной мотивации полезно будет изучить отношение учащихся к учебным предметам.

3. Деятельность обучающегося:

- Обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.
- Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- Обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией.

4. Деятельность родителей:

- Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение Школы.
- Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.
- Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации Школы.
- В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

6. Деятельность администрации Школы:

- Администрация школы организует работу педсовета.
- Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.
- Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.
- Проводить собеседования с классными руководителями по результатам работы с неуспевающими обучающимися не менее 1 раза в месяц.
- Проводить собеседования с обучающимися для выявления причин неуспеваемости и затруднений в обучении.

7. Деятельность социально-психологической службы:

- Составить индивидуальный план по оказанию социально-психологической помощи неуспевающему ребенку.
- Довести до сведения родителей и классного руководителя график проводимых занятий, бесед.

Документация

1. Форма отчёта по работе со слабоуспевающими учащимися

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Результат работы

2. Образец плана индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.

ФИО учителя	
Фамилия ученика (класс)	
Предмет	
Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема)	

2. Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1. Индивидуальные дополнительные занятия.	Тематика занятий.	Сроки
2. Дифференцированные задания.		Указать методическое пособие
3. Дифференцированный контроль знаний.		
4. Работа с дневником и тетрадью.		
5. Консультации для родителей.		
6. Создание ситуации успеха на уроке		

3.

План ликвидации пробелов в знаниях

План ликвидации пробелов в знаниях

учени _____ класса

получившей неудовлетворительную отметку по _____, за _____ четверть

_____ учебного года

Учитель _____

	Название темы	Мероприятия по устранению пробелов в знаниях	Используемый учебный материал, источники	Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Замечания/Результативность

Подпись учи-

теля _____ / _____ .Дата

« _____ » _____ 20 _____ г.

Система работы с неуспевающими детьми

1. Этапы формирования положительного отношения к учению

Отношения	1-й этап	2-й этап	3-й этап
<i>К содержанию учебного материала</i>	Наиболее легкий занимательный материал, независимо от его важности, значимости	Занимательный материал, касающийся сущности изучаемого	Существенный, важный, но не привлекательный материал
<i>К процессу учения (усвоения знаний)</i>	Действует учитель –ученик только воспринимает	Ведущим остается учитель, ученик участвует в отдельных звеньях процесса	Ведущим становится ученик, учитель участвует в отдельных звеньях процесса
<i>К себе, своим силам</i>	Поощрение успехов в учебе, не требующей усилий	Поощрение успехов в работе, требующей некоторых усилий	Поощрение успехов в работе, требующий значительных усилий
<i>К учителю (коллективу)</i>	Подчеркнутая объективность, нейтралитет	Доброжелательность, внимание, личное расположение, помощь, сочувствие	Использование суждения наряду с доброжелательностью, помощью и др.

2. Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке

Этапы урока	Виды помощи в учении
<i>Контроль подготовленности учащихся</i>	Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. Предложение учащимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления. Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой

<i>Изложение нового материала</i>	Поддержание интереса слабоуспевающих учеников с помощью вопросов, выявляющих степень понимания ими учебного материала. Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т. д. Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником
<i>Самостоятельная работа учащихся на уроке</i>	Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило.
<i>Организация самостоятельной работы вне класса</i>	Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. Более тщательный контроль их деятельности, указание на ошибки, проверка, исправления.
	Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

3. Профилактика неуспеваемости

<i>Этапы урока</i>	<i>Акценты в обучении</i>
<i>Контроль подготовленности учащихся</i>	Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. В конце темы или раздела обобщить итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков, выявить причины отставания

<p><i>Изложение нового материала</i></p>	<p>Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал</p>
<p><i>Самостоятельная работа учащихся на уроке</i></p>	<p>Стремиться меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе, и осуществлять контроль</p>
<p><i>Организация самостоятельной работы вне класса</i></p>	<p>Обеспечивать в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять понимание этих инструкций школьниками. Согласовывать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.</p>

Методики исследования

Методики исследования обучающихся, отстающих в обучении.

1. Обучающий эксперимент на материале Коса.
2. Диагностика словесно - логического мышления (на материале теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра, модифицированного Л.И. Перслени)
3. Методика диагностирования этапов развития ВПД
4. Образец и правило (методика А.Л. Венгера)
5. Корректирующая проба. Тест Бурона.

Методики исследования обучающихся с отклоняющимся поведением

1. Самооценка психических состояний личности Г. Айзенка.
2. Графический тест «Рисунок класса».
3. Детский личностный опросник Кателла.
4. Определение положительных и отрицательных эмоций по отношению к школе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НОВОКАРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5"**, Эстер Александра Олеговна, И.О. ДИРЕКТОРА

14.11.23 05:36 (MSK)

Сертификат DEDB2F865784000FCC65AA586BB4DBBA